

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Исполнительный комитет
Краснокадкийского сельского поселения
Нижнекамского муниципального района

423558, Нижнекамский район,
с. Верхние Челны, ул. Молодежная, 13

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Түбән Кама муниципаль районы
Кызыл Чапчак авыл жирлеген
Башкарма комитеты

423558, Түбән Кама районы,
Югары Чаллы авылы, Яшьләр урамы, 13

тел./факс (8555) 44-50-21, электронный адрес: Krasnokadkin.sp@tatar.ru, сайт: www.krasnokadkinskoe-sp.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от 14.06.2019 г.

№11

О создании комиссии по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», № 122-ФЗ от 21.07.1997 г. «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Порядком принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей, утвержденным Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 701 от 22.11.2013 г., распоряжением Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан № 83/р-1 от 30.12.2014 г., постановляю:

1. Создать комиссию по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района.

2. Утвердить состав комиссии по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района, согласно приложению 1.

3. Утвердить положение о порядке выявления и оформления права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты недвижимого имущества, согласно приложению 2.

4. Комиссии обеспечить осуществление мероприятий по постановке на учет выявленных бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.



Б.В. Ильдарханов

Утверждено Постановлением
Руководителя Исполнительного
комитета Краснокадкского
сельского поселения
№11 от 14 июня 2019 г.

Состав комиссии

по выявлению бесхозных недвижимых вещей,
находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкского
сельского поселения Нижнекамского муниципального района

Ильдарханов Б.В. председатель комиссии, Руководитель Исполнительного
комитета Краснокадкского сельского поселения
Нижнекамского муниципального района

Члены комиссии:

Нигматзянов А.Г. заместитель руководителя Исполнительного комитета
Нижнекамского муниципального района (по сельскому
хозяйству)

Нурмухаметова Р.А. главный бухгалтер Исполнительного комитета
Краснокадкского сельского поселения Нижнекамского
муниципального района

Гизетдинов М.Д. главный инженер ООО «Нижнекамский Жилкомсервис»

Калюжная Е.Г. инженер ПТО ООО «Нижнекамский Жилкомсервис»

Утверждено Постановлением
Руководителя Исполнительного
комитета Краснокадкийского
сельского поселения
№11 от 14 июня 2019г.

Положение
о порядке выявления и оформления права муниципальной собственности
на бесхозные объекты недвижимого имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок выявления и оформления права муниципальной собственности на бесхозные объекты недвижимого имущества, которые не имеют собственника или собственник которых неизвестен, расположенные на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района.

1.2. Нормативной базой для этих целей являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации № 122-ФЗ от 21 июля 1997 года «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации № 701 от 22.11.2013 г.;
- Устав Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района.

1.3. Бесхозным объектом недвижимого имущества является объект, который не имеет собственника, либо собственник которого неизвестен.

1.4. Главными целями и задачами выявления бесхозных объектов недвижимого имущества и оформления муниципального права собственности на них являются:

- а) вовлечение неиспользуемых объектов недвижимого имущества в свободный гражданский оборот;
- б) обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации объектов;
- в) повышение эффективности использования имущества, находящегося на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района.

2. Порядок выявления бесхозных объектов недвижимого имущества

2.1. Бесхозные объекты недвижимого имущества выявляются в результате проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры Исполнительного комитета

Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района или иными способами.

Организация работ по выявлению бесхозных объектов недвижимого имущества возлагается на Комиссию по выявлению бесхозных недвижимых вещей, находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района.

2.2. Принятие на учет обнаруженных объектов недвижимого имущества осуществляется на основании обращения предприятия, учреждения, организации любой формы собственности, структурных подразделений Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района, а также обращений граждан.

2.3. В обращении указываются:

- наименование, назначение бесхозного объекта недвижимости;
- адрес (местоположение объекта, при этом для объектов инженерной инфраструктуры местоположение определяется адресами узлов подключений (распределений) и домовладений, к которым проведены инженерные коммуникации);
- ориентировочные сведения об объекте (год постройки, технические характеристики заявляемых объектов):

а) для зданий и помещений - площадь;

б) для сетевых объектов инженерной инфраструктуры - протяженность, диаметр (материал трубопроводов, марка и сечение кабеля и т.д.).

2.4. Исполнительным комитетом Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района, на территории которого выявлен бесхозный объект недвижимости, проводится проверка предоставленных в обращении сведений, а также на соответствие рассматриваемого объекта требованиям п. 1.3.

2.5. Если в результате проверки будет установлено, что недвижимое имущество отвечает требованиям п. 1.3 настоящего Положения, Комиссия по выявлению бесхозных недвижимых вещей, находящихся на территории Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района осуществляет формирование первичного пакета технической документации, необходимого для последующего изготовления технических и кадастровых паспортов.

Первичный пакет технической документации включает в себя графические материалы (схемы, планшеты с нанесением границ участков бесхозных объектов инженерной инфраструктуры), согласованные с поставщиком коммунальных ресурсов.

При необходимости начальник Управления строительства и архитектуры в недельный срок на безвозмездной основе обеспечивает выдачу планшетов по обращению глав поселений.

2.6. От имени Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района МКУ «Управление земельных и имущественных отношений» Нижнекамского муниципального района (далее - Управление) направляет заявку в бюро технической инвентаризации на изготовление технических и кадастровых паспортов на бесхозные объекты.

3. Порядок постановки на учет бесхозного объекта недвижимого имущества

3.1. Каждый бесхозный объект недвижимого имущества, выявленный на территории муниципального образования, принимается на учет в органе, осуществляющего государственную регистрацию прав в отношении объектов недвижимого имущества.

3.2. Для принятия на учет объект недвижимого имущества Управление обращается с заявлением в орган, осуществляющий государственную регистрацию в отношении объектов недвижимого имущества.

3.3. К заявлению прилагаются:

а) документ, подтверждающий, что объект недвижимого имущества не имеет собственника (или его собственник неизвестен), в том числе:

- документ, подтверждающий, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданный органами учета государственного и муниципального имущества;

- документ, подтверждающий, что право собственности на данный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано соответствующими государственными органами, осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Закона о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

б) заявление собственника или уполномоченного им на то лица (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;

в) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица (лиц), отказавшегося (отказавшихся) от права собственности на объект недвижимости.

3.4. После принятия на учет бесхозного объекта недвижимого имущества Управление получает в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, выписку из Единого государственного реестра прав о принятии на учет объекта недвижимого имущества установленного образца.

3.5. В течение тридцати дней с момента постановки бесхозного объекта недвижимого имущества на учет Исполнительным комитетом Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района готовятся муниципальные правовые акты об определении специализированного предприятия, принимающего на техническое обслуживание бесхозные объекты до признания права муниципальной собственности и определения балансодержателя в установленном законодательством порядке.

4. Порядок регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества

4.1. По истечении года со дня постановки бесхозного объекта недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, Управление направляет в адрес Комиссии документы в отношении бесхозных объектов недвижимости для обращения в суд с требованием о признании права муниципальной собственности

на данный объект.

4.2. На основании решения суда, вступившего в законную силу, Управление включает объект в реестр муниципальной собственности и проводит государственную регистрацию права муниципальной собственности в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

4.3. Управление в месячный срок заключает договор с межюющей организацией на проведение работ по постановке земельного участка на кадастровый учет.

4.4. На основании распоряжения Исполнительного комитета Краснокадкийского сельского поселения Нижнекамского муниципального района Управление готовит соответствующий документ о передаче принятого в муниципальную собственность объекта специализированному предприятию на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды или ином праве.

4.5. После государственной регистрации данного права Управление готовит документы на предоставление земельного участка пользователю объекта недвижимого имущества в соответствии с требованиями земельного законодательства.